

Diaschau mit PowerPoint erstellen

Vorarbeit

Bilder, Videos und Audios aussuchen und in einem Projektordner speichern
Folienformat (4:3) oder Breitbild (16:9) festlegen. **Dort möglichst alle Dokumente der Präsentation speichern (Bilder, Videos, Audios,!)**

Bilder formatieren

optional (mit FotosApp) Licht, Farbe, Schärfe, Korrekturen ändern und > Speichern oder Kopie anlegen > PP passt das Bildformat dem Folienformat an



PP speichert nur Bilder und seine Animationen im PP-Dokument. Von Videos, Audios und Online-Dokumenten werden nur Platzhalter gespeichert. Videos & Audios dürfen deshalb nicht verschoben werden, wenn die Quelle einmal erfasst ist. Beim Aufruf von Online-Dokumenten in der Präsentation muss eine Internet-Verbindung bestehen!!

Bilder sortieren (Vorlage)

Bilderordner öffnen > Ansicht >
Details > Änderungsdatum (= Erstellungsdatum falls nichts geändert wurde!)
Große Symbole
Inhalt
Kopieren mit *Snipping Tool* > *Word-Dokument* > einfügen (als Vorlage verwenden)

PowerPoint (PP)

Diaschau erstellen

PP starten

Leere Präsentation > Entwurf > Foliengröße (Format) s.o.
> Hintergrund formatieren (empfohlen > für alle Folien > schwarz)

Bilder einfügen

> Einfügen > Fotoalbum > aus Datenträger > *Quelle suchen* >
> markieren > Einfügen > Erstellen
Intro (Titel) eingeben (formatieren)
Modus *Foliensortierung* anzeigen (Zoom!) und Bilderfolge festlegen (drag & drop)
(Bei formatgerecht formatierten Bildern gibt es seitlich keinen Schwarzrand!)
Wo anschließend ein Video eingefügt werden soll, eine *Neue Folie* einfügen

Videos einfügen

Jedes Video muss manuell und einzeln eingefügt werden.
In den *Modus Normal* wechseln > Einfügen > Video (Online/von PC)
Datenquelle suchen > Video mit Doppelklick einfügen > Größe festlegen

Audios einfügen

In den *Modus Normal* wechseln > Einfügen > Audio (von PC/Audioaufnahme)



Einfügen

Videos, Audios, Bilder, Onlinegrafiken, Screenshots, Formen, Tabellen & Diagramme, Texte, Kommentare, Links, Seitenzahlen, Kopf- Fußzeilen, Objekte, ...

Entwurf

Grafischer Hintergrund, Hintergrundfarbe, Foliengröße (Masteransicht)

Übergänge

Spezialeffekte > Verblässen, Schieben, Wischen, ... (Scrollbalken beachten!)
Anzeigedauer > Sound, Dauer; Nächste Folie > Mausclick, Zeit


Animationen auf das ausgewählte Objekt > Erscheinen, Verblässen, Einfliegen, ...
Erweiterte Animationen hinzufügen, Effektoptionen, Anzeigedauer festlegen

Animationsbereich Der A. zeigt die Zeitachse aller Animationen für die aktuelle Folie

Video Ein Video ohne Animation wird im Präsentationsmodus manuell über einen Klick auf das Video-Bild gestartet und kann während der Präsentation durch einen weiteren Klick gestoppt und erneut gestartet werden.

Einstellung der Videoanimation ändern > im *Modus Normal* das Videobild markieren > Animationen > Animationsbereich > Animation auswählen (Video) > *Klick auf schwarzes Dreieck ▲* > Effektoptionen > *Wiedergabe Video* festlegen

Autostart > **Mit Mausclick** - Mit Vorherigen – Nach Vorherigen

Audio Eine Audiodatei ohne Animation wird im Präsentationsmodus manuell über das Lautsprecher-Symbol  gestartet und endet beim nächsten Folienwechsel
Einstellung der Audioanimation ändern > im *Modus Normal* das Lautsprechersymbol markieren > Animationen > Anzeigedauer > Start/Dauer/Verzögerung festlegen.
Wird das nächste Audio gestartet, muss das aktive Audio gestoppt werden sonst überlagern sich beide Audios.

Audio-Stopp festlegen nach einer bestimmten Folie > Animationen > Animationsbereich > Animation auswählen (Audio) > *Klick auf schwarzes Dreieck* > Effektoptionen > *Wiedergabe Audio* festlegen.

Effektoptionen Im Animationsbereich können festgelegte Animationen für jedes einzelne Element verändert und ihre Reihenfolge geändert werden.

**Bildschirm-
präsentation** Start, Folienauswahl, Anzeigedauer (kann aufgezeichnet werden), Kommentare, Ansichten (Referent, ...), Bildschirme (Monitor, Projektion), Schleifen, ...

Überprüfen Rechtschreibung, Thesaurus, ...

Ansicht Präsentationsansichten > Normal - Gliederungsansicht - Foliensortierung - Notizenseite, ...
Masteransichten, Anzeigen, Zoom, Farbe, Fenster, Makros und *Zeichentools*.

**Steuerung der
Präsentation** Monitor oder Projektor mit Lautsprecheranschluss
optional mit Tastatur, Maus oder Fernbedienung



Zurück

vor

Laserpointer
Stift
Textmarker

Folien-
sortierung

Zoom

mehr

Zoomen stoppt das aktuelle Bild > Vergrößerung > Klick *linke Maustaste* > weiter mit Klick *rechte Maustaste*

Abbrechen der Präsentation mit der *Esc-Taste* oder > *rechte Maustaste* > *beenden*